

Số: /TB – TĐHHN

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

### THÔNG BÁO

Về việc điều chỉnh hướng dẫn nộp và thu nhận sản phẩm khóa luận tốt nghiệp của sinh viên sau bảo vệ bằng hình thức trực tuyến

Đợt 2 – tháng 6 năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Trường

Căn cứ Thông báo số 2517/TB-TĐHHN ngày 23/6/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về Kế hoạch bảo vệ khóa luận tốt nghiệp theo hình thức trực tuyến đối với sinh viên tốt nghiệp Đợt 2 - tháng 6 năm 2021.

Căn cứ Thông báo số 2621/TB-TĐHHN ngày 01/7/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc nộp và thu nhận sản phẩm khóa luận tốt nghiệp của sinh viên sau bảo vệ bằng hình thức trực tuyến Đợt 2 – tháng 6 năm 2021.

Nhà trường thông báo về việc điều chỉnh hướng dẫn nộp và thu nhận sản phẩm khóa luận tốt nghiệp của sinh viên sau bảo vệ như sau:

#### 1. Sinh viên

- Khuyến khích sinh viên nộp sản phẩm khóa luận tốt nghiệp theo Thông báo số 2621/TB-TĐHHN ngày 01/7/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội.

- Trong trường hợp sinh viên không nộp được sản phẩm khóa luận tốt nghiệp theo như thông báo thì phải nộp file số định dạng .pdf bản khóa luận tốt nghiệp đã sửa chữa theo ý kiến của Hội đồng và bản giải trình sửa chữa khóa luận tốt nghiệp về địa chỉ email của khoa, bộ môn theo bảng hướng dẫn như sau:

| TT | Khoa, bộ môn                          | Địa chỉ email nhận file số khóa luận tốt nghiệp |
|----|---------------------------------------|---|
| 1  | Khoa Môi trường                       | khoamt@hunre.edu.vn                             |
| 2  | Khoa Kinh tế tài nguyên và môi trường | hdhuong@hunre.edu.vn                            |
| 3  | Khoa Quản lý đất đai                  | qldd.kltn2021@hunre.edu.vn                      |
| 4  | Khoa Khí tượng Thủy văn               | kkttv@hunre.edu.vn                              |
| 5  | Khoa Công nghệ thông tin              | khoaluanconghethongtin@gmail.com                |
| 6  | Khoa Địa chất                         | khoadiachatHUNRE@gmail.com                      |
| 7  | Khoa Khoa học biển và hải đảo         | vtuyen@hunre.edu.vn                             |

|    |  |                           |
|----|--|---------------------------|
| 8  | Khoa Tài nguyên nước                           | phuonghoangpt88@gmail.com |
| 9  | Khoa Trắc địa bản đồ                           | khoatdbd@hunre.edu.vn     |
| 10 | Bộ môn Biến đổi khí hậu và phát triển bền vững | bdkh.ptbv@hunre.edu.vn    |

## 2. Các khoa, bộ môn

- Nhận file số định dạng .pdf bản khóa luận tốt nghiệp sau sửa chữa và bản giải trình sửa chữa của sinh viên. Kiểm tra việc sửa chữa khóa luận tốt nghiệp của sinh viên theo ý kiến của Hội đồng.

- Tổng hợp quyền (nếu có) và file số theo danh sách đủ điều kiện bảo vệ khóa luận tốt nghiệp và nộp cho Trung tâm Thư viện và Công nghệ thông tin để lưu trữ theo quy định.

## 3. Trung tâm Thư viện và Công nghệ thông tin

Nhận khóa luận tốt nghiệp đã đóng quyền (nếu có) và file số định dạng .pdf của sinh viên từ khoa, bộ môn theo danh sách được phòng Đào tạo cung cấp. Tổng hợp danh sách sinh viên nộp đầy đủ sản phẩm khóa luận tốt nghiệp và gửi về phòng Đào tạo để thực hiện các bước tiếp theo.

Nhà trường đề nghị các đơn vị có liên quan; các khoa, bộ môn thông báo cho sinh viên được biết và triển khai thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Chủ tịch HĐ Trường (để b/c);
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị trực thuộc;
- Ban TT&TVTS;
- Website Trường;
- Lưu: VT, ĐT.HH. (2)

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**

**Lưu Văn Huyền**